

Huishoudelijk reglement

Vriendenkring Van Gaal

Inhoud

- Artikel 1: Begrippen
- Artikel 2: Doel van de vereniging
- Artikel 3: Lidmaatschap
- Artikel 4: Contributies
- Artikel 5: Beëindiging lidmaatschap
- Artikel 6: Persoonsgegevens
- Artikel 7: Sponsoren
- Artikel 8: Bestuur
- Artikel 9: Commissies
- Artikel 10: Algemene Ledenvergadering
- Artikel 11: Besluitvorming van de Algemene Ledenvergadering
- Artikel 12: Financiën
- Artikel 13: Bouw
- Artikel 14: Deelname parade Brabantsedag
- Artikel 15: Attenties

Artikel 1: Begrippen

Vriendenkring Van Gaal hierna te noemen: de vereniging

Artikel 2: Doel van de vereniging

Het doel van de vereniging is jaarlijkse deelname aan cultuurfestival Brabantsedag en het organiseren van allerlei nevenactiviteiten ten behoeve van de Brabantsedag.

Artikel 3: Lidmaatschap

- 3.1 De vereniging kent drie soorten leden, te weten, aspirant leden, gewone leden en ereleden.
- 3.2 Daar waar in deze statuten gesproken wordt over leden, worden bedoeld: gewone leden tenzij uit de context van een bepaling het tegendeel blijkt.
- 3.3 Leden zijn natuurlijke personen en zijn zij welke zich elektronisch door middel van het inschrijfformulier op de website van de vereniging, bij het bestuur als lid hebben aangemeld. De toelating blijkt uit een door het bestuur gezonden bevestiging van het lidmaatschap. Nieuw aangemelde leden hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden. Echter het 1^{ste} jaar wordt gezien als een proefjaar. Indien er van beide zijden in dit jaar geen bezwaren of bijzonderheden zijn wordt het lidmaatschap stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd.
- 3.4 Nieuwe leden dienen zich uiterlijk 18 mei, 2 weken voor aanvang van het nieuwe seizoen, aan te melden middels het inschrijfformulier op de website van de vereniging om aspirant lid te worden in diezelfde jaargang.
 - a. Indien de aanmelding van een aspirant lid vóór de algemene ledenvergadering geschied, wordt de aanmelding uiterlijk drie weken voorafgaand aan de algemene ledenvergadering gecommuniceerd met de leden. De bezwaartermijn van twee weken start direct. Indien er geen bezwaren worden aangetekend, wordt het nieuwe lid welkom geheten op de algemene ledenvergadering.
 - b. Indien de aanmelding van een aspirant lid ná de algemene ledenvergadering, maar voor 18 mei geschied, wordt de aanmelding direct gecommuniceerd met de leden. De bezwaartermijn van twee weken start direct. Indien er geen bezwaren worden aangetekend, wordt het nieuwe lid welkom geheten gedurende het eerstvolgende samenzijn met de leden.
- 3.5 Het bestuur is bevoegd om een lid dat zich aanmeldt, zonder opgaaf van redenen te weigeren.

- 3.6 Bij aanmelding van een minderjarige van 16 jaar of ouder als lid is de schriftelijke toestemming van de wettelijke vertegenwoordigers vereist. Minderjarigen onder de 16 jaar kunnen niet zonder minimaal 1 ouder/verzorger lid worden.
- 3.7 Alle leden hebben toegang tot de Algemene Ledenvergadering en hebben stemrecht. Minderjarige leden hebben geen stemrecht.
- 3.8 Leden die zich ten opzichte van de vereniging buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt kunnen op voordracht van het bestuur, door de Algemene Ledenvergadering tot erelid worden benoemd.
- 3.9 De leden zijn gehouden de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur, van de algemene vergadering of van een ander orgaan van de vereniging na te leven.
- 3.10 De leden zijn gehouden de belangen van de vereniging niet te schaden.
- 3.11 De leden zijn daarnaast verplicht zich jegens elkaar en jegens de vereniging te gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd.
- 3.12 Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
- 3.13 Bij geboorte van kinderen van leden worden deze na aanmelding direct lid.
- 3.14 Als een lid een relatie heeft die langer dan een jaar duurt, is de betreffende partner na aanmelding niet direct lid. De partner dient de gebruikelijke aanmeldprocedure te doorlopen.

Artikel 4: Contributies

- 4.1 Gewone leden en jeugdleden zijn jaarlijks contributie aan de vereniging verschuldigd.
- 4.2 De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
- 4.3 Ereleden zijn vrijgesteld van de betaling van contributie.
- 4.4 Aanpassing van de contributie wordt voorgesteld door het bestuur en vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
- 4.5 Vanaf 2019 bedraagt de contributie:
 - Kinderen t/m 3 jaar gratis
 - Kinderen, 4 jaar t/m 12 jaar € 5,00
 - Kinderen, 13 t/m 17 jaar € 15,00
 - Volwassenen, 18 jaar en ouder € 30,-

Artikel 5: Beëindiging lidmaatschap

- 5.1 Het lidmaatschap kan op 4 manieren eindigen: door opzegging van het lid, door opzegging door de vereniging, door overlijden van het lid of door ontzetting van het lid.
- 5.2 Opzegging door het lid is mogelijk door kennisgeving per email aan het bestuur van de vereniging. De opzegging dient voor 1 januari in het bezit te zijn van de penningmeester.
- 5.3 Opzegging van het lidmaatschap door het bestuur kan onmiddellijk geschieden wanneer het lid, na daartoe per email of per brief te zijn aangemaand, binnen de gestelde termijn niet aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan en/of wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 5.4 Het bestuur kan een lid uit het lidmaatschap ontzetten wanneer het lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, dan wel indien het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ingeval van ontzetting wordt het lid daarvan onverwijld schriftelijk, onder opgaaf van redenen, in kennis gesteld. Gedurende één maand na ontvangst van het bericht, heeft de betrokkene de mogelijkheid van beroep op de algemene ledenvergadering welke daartoe, op verzoek van het lid, door het bestuur zal worden bijeengeroepen. Het beroep dient schriftelijk, gericht aan het bestuur, te worden ingediend. Het besluit van de algemene ledenvergadering op het beroep zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
- 5.5 Indien opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden loopt het lidmaatschap door tot het einde van het volgende boekjaar.

- 5.6 Indien het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de gehele jaarlijks bijdrage door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Artikel 6: Persoonsgegevens

Aan de vereniging ter hand gestelde persoonlijke informatie wordt vertrouwelijk behandeld en slechts gebruikt voor administratieve doeleinden en conform AVG/GDPR.

- 6.1 Tijdens het bouwen en onze activiteiten kunnen er foto's gemaakt worden voor promotiedoeleinden.

Artikel 7: Donateurs en sponsors

Donateurs en sponsors van de vereniging zijn zij die de vereniging met een bijdrage steunen. Met het verstrekken van een bijdrage zal de gever door de vereniging worden aangemerkt als donateur en jaarlijks voor een bijdrage worden benaderd.

Het sponsorbeleid t.a.v. mediavermelding, entreebewijzen, sponsorborden e.d. worden door de sponsorcommissie in overleg met het bestuur vastgesteld en indien nodig aangepast.

Artikel 8 : Bestuur

- 8.1 De bestuursleden van de vereniging worden gekozen door de Algemene Ledenvergadering uit de gewone leden.
- 8.2 Het aantal bestuursleden bedraagt ten minste drie en ten hoogste negen.
- 8.3 Het bestuur wijst uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Bij een even aantal bestuursleden telt de stem van de voorzitter dubbel.
- 8.4 De functies secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd zijn.
- 8.5 Een bestuurslid kan meer dan één taak voor zijn/haar rekening nemen dan wel voor een medebestuurslid tijdelijk waarnemen.
- 8.6 Het is een bestuurslid toegestaan om taken te delegeren aan niet-bestuursleden, met dien verstande dat het bestuurslid voor deze taken de eindverantwoordelijke blijft en dat dit gebeurt in overleg met het bestuur.
- 8.7 Een bestuurslid wordt gekozen uit een voordracht. De voordracht geschiedt door het bestuur of tenminste vijftientwintig verenigingsleden.
- 8.8 Een voordracht door vijftientwintig of meer gewone verenigingsleden dient minimaal achtentwintig dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend en uit deze opgave moet blijken dat de kandidaat met zijn kandidaatstelling instemt.
- 8.9 Indien er meer voordrachten zijn dan vacatures, geschiedt verkiezing uit die voordrachten.
- 8.10 Bestuursleden kunnen te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst en/of ontslagen. De Algemene Ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
- 8.11 Een schorsing eindigt wanneer de Algemene Ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
- 8.12 De Algemene Ledenvergadering kan een zittend bestuurslid verzoeken af te treden. Een verzoek tot aftreden moet bij het bestuur worden ingediend, tenminste 28 dagen vóór een Algemene Ledenvergadering. Het verzoek moet door ten minste vijftientwintig gezamenlijk handelende gewone leden worden ingediend. Het verzoek tot aftreden wordt tijdens de algemene ledenvergadering in stemming gebracht en is dwingend indien ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen dit verzoek steunt.
- 8.13 De bestuursfunctie eindigt voorts door overlijden van het bestuurslid, bedanken door het bestuurslid of beëindiging van zijn/haar lidmaatschap van de vereniging.

Artikel 9 : Commissies

- 9.1 Het bestuur is bevoegd tot het aantrekken van personen en/of het instellen van commissies en deze tijdelijk, dan wel voor onbepaalde tijd, te belasten met bijzondere opdrachten.
- 9.2 Commissies kunnen zelfstandig opereren, maar blijven onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- 9.3 Commissies dienen op elk gewenst moment verslag uit te kunnen als het bestuur dit wenselijk acht.

Artikel 10 : Algemene Ledenvergadering

- 10.1 Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
- 10.2 Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt ten minste één Algemene Ledenvergadering gehouden, waarbij in ieder geval worden behandeld:
 - notulen van de vorige ledenvergadering;
 - eventuele verkiezing van voorgedragen bestuursleden;
 - uitbrengen van het jaarverslag door het bestuur, waar in rekening en verantwoording van het geldelijk beheer in het afgelopen jaar;
 - verslag betreffende het financieel beheer door de in de vorige jaarvergadering benoemde kascommissie;
 - benoeming van de kascommissie voor het volgende boekjaar;
 - rondvraag.
- 10.3 Andere Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
- 10.4 De leden worden door het bestuur opgeroepen tot het bijwonen van een Algemene Ledenvergadering middels een uitnodiging per email. De uitnodiging vermeldt de locatie van de vergadering, de agenda van de vergadering.
- 10.5 Op schriftelijk verzoek van tenminste vijftig stemgerechtigde leden aan het bestuur, kan een Algemene Ledenvergadering worden bijeengeroepen. Het verzoek dient met redenen omkleed te zijn. Het bestuur is verplicht dit verzoek uit te voeren binnen een termijn van twaalf weken. Indien aan het verzoek binnen twaalf weken geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot het bijeenroepen overgaan op dezelfde wijze waarop het bestuur de Algemene Ledenvergadering bijeenroept.
- 10.6 Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben leden en ereleden evenals degenen die daartoe door het bestuur en/of de Algemene Ledenvergadering zijn uitgenodigd.

Artikel 11 : Besluitvorming van de Algemene Ledenvergadering

- 11.1 Ieder stemgerechtigd lid heeft één stem in de Algemene Ledenvergadering.
- 11.2 Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem.
- 11.3 Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
- 11.4 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 11.5 Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 11.6 Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
- 11.7 Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, is het verworpen.
- 11.8 Voor het geval dat bij verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid verkrijgt, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien meer personen evenveel stemmen op zich verenigen en voor herstemming in aanmerking zouden komen, zal door loting worden beslist, welke twee personen voor herstemming in aanmerking komen. Indien bij herstemming de stemmen staken, beslist het lot.
- 11.9 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een beslissing is genomen, is beslissend; wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel de juistheid daarvan door een stemgerechtigde betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats

wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt; door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 12 : Financiën

- 12.1 De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit; contributies, subsidies, startgeld, sponsorgelden en toevallige baten.
- 12.2 De penningmeester dient jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, op de Algemene Ledenvergadering verantwoording af te leggen over de financiën.
- 12.3 De kascommissie, bestaande uit 2 personen, niet tot het bestuur behorend, controleert voor de algemene ledenvergadering de financiën en maakt haar bevindingen schriftelijk kenbaar aan het bestuur en op de Algemene Ledenvergadering.
- 12.4 Elk jaar treedt één lid van de kascommissie af en wordt er op de Algemene Ledenvergadering één nieuw lid gekozen.
- 12.5 Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering strekt het bestuur tot decharge van het gevoerde financiële beleid.
- 12.6 Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

Artikel 13: Bouw

- 13.1 Gereedschappen en materialen die niet door de vereniging ter beschikking zijn gesteld zijn voor eigen verantwoording/risico.
- 13.2 Leeftijdsafspraken op de bouw, leden vanaf 16 jaar mogen zonder begeleiding de bouwplaats betreden en mogen onder begeleiding met klein elektrisch gereedschap werken.
- 13.3 Het opruimen/afbreken van het bouwterrein is voor alle leden boven de 16 jaar verplicht. Bij niet naleving van deze regel zullen er gepaste sancties worden opgelegd.
- 13.4 De geldende veiligheidsregels op de bouw dienen te allen tijde in acht te worden genomen.
- 13.5 Het betreden van de bouwplaats is op eigen risico. De vereniging kan nooit aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 14: Deelname parade Brabantsedag

- 14.1 Aspirant leden die in het jaar van de parade 4 jaar worden mogen deelnemen aan de parade.
- 14.2 Van leden onder de 16 jaar dient minimaal 1 ouder/verzorger mee deel te nemen aan de parade.
- 14.3 Deelname aan de optocht is uitsluitend toegestaan: A) wanneer deelgenomen is aan de verplicht gestelde repetities en aan de generale repetitie op de laatste vrijdagavond voor de Brabantsedag. Met uitzondering van de door het bestuur goedgekeurde afwezigheid. B) wanneer leden een actieve bijdrage hebben geleverd aan de totstandkoming van het geheel.
- 14.4 Deelnemerskaarten worden verstrekt aan leden die deelnemen aan de parade. Leden die niet deelnemen krijgen medewerkerskaarten. De deelnemers- en medewerkerskaarten worden verstrekt op de generale repetitie en dienen persoonlijk te worden opgehaald.
- 14.5 Regels vanuit de Stichting Brabantsedag dienen ten allen tijde in acht te worden genomen.
- 14.6 Deelnemen aan de parade is geheel op eigen risico.

Artikel 15: Attenties

Vastgestelde bedragen uit te geven ten behoeve van representatie:

- Huwelijk/ jubileum huwelijk € 50,-
 - Geboorte bij lid (na aanmelding baby) € 15,-
 - Receptie niet-leden € 15,-
 - Afscheid bestuurslid max. € 30,-
- Al naar gelang de tijdsduur van het bestuurslidmaatschap, per actief jaar €5,- met een max. van €30,-*
- Overlijden lid € 50,-